

Schoolgids

Basisschool de Brink

Melderslo



Inhoudsopgave

Praktische informatie	3
School en groepsafspraken	4
Onderwijsprotocol tegen pesten	6
Organisatie van het onderwijs	7
Het volgen van en speciale zorg voor kinderen	8
Procedure wijziging groep	10
Rapportage aan de ouders	11
Huiswerk	12
Overblijven	13
Schooltijden	14
Toezicht speelplaats	15
Bewegen / Gymnastiek	16
Gezond beleid op De Brink	17
Met de fiets naar school	19
Verkeer	20
Schoolverlatersdagen	22
Speelplaats	23
Hoofdluiscontrole	24
Ziekte / Verlof / Schoolverzuim	25
ISY	27
Ontruimingsplan	28
Gevonden voorwerpen	29
Externe contacten De Brink	30
GGD	32
Stichting "Leergeld Horst aan de Maas"	33
De Inspectie	34
De Jeugdgezondheidszorg (JGZ)	35
Pedagogisch Spreekuur	38
Schoollogopedie	39
Centrum voor Jeugd en Gezin	40
De nieuwe dienstverlening van de gemeente	41
Kinderopvang 't Nest	43
BCO - onderwijsadvies	44
De bibliotheek	45
Cultuurpad	46
PADxpress	47
Protocol gebruik internet / e-mail / smartphone	48
Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad	49
Sponsoring	50
Verzekeringen	51
Ziek ... en toch onderwijs	52
Excursies en vervoer	53

Praktische informatie

Hier vindt U alle informatie betreffende alle regels en afspraken die op onze school gelden.

School en groepsafspraken

Het is niet meer vanzelfsprekend dat kinderen hun sociale vaardigheden alleen van thuis meekrijgen. De opvoedende taak van school wordt steeds belangrijker. Als kinderen leren om op een goede manier met elkaar om te gaan, komt dit de sfeer en het pedagogisch klimaat op school ten goede.

Wij zijn ervan overtuigd dat kinderen in een dergelijke omgeving tot betere leerprestaties kunnen komen. Voor het in stand houden van een goed leef- en werkklimaat zijn in elke samenleving regels en afspraken nodig. Ook als school ontkomen wij hier niet aan. Wij vinden het echter belangrijk dat deze regels op een zo natuurlijk mogelijke manier onderdeel zijn van ons schoolklimaat.

Dit schoolklimaat wordt gekenmerkt door een open en collegiale sfeer, waarbij wij het gewoon vinden dat er verschillen zijn tussen mensen. Belangrijk vinden wij het dat we van ieders capaciteiten zoveel mogelijk gebruik kunnen en mogen maken, zodat wij ons als school optimaal kunnen ontwikkelen.

We maken op school onderscheid tussen **school- en groepsregels**.

De **groepsregels** worden ieder schooljaar samen met de kinderen opgesteld. Heel veel waarde hechten wij eraan dat er goede omgangsregels opgesteld worden, waardoor mogelijk pestgedrag vermeden wordt. De groepsafspraken worden duidelijk zichtbaar in elke groep opgehangen.

De **schoolafspraken** zijn verdeeld in drie groepen: *rust en orde*, *respect voor elkaar en voor je omgeving* en *veiligheid*.

Rust en orde:

- de fietsen dienen achter het schoolgebouw tussen de rekken geplaatst te worden, uit veiligheidsoverwegingen liefst ter hoogte van de klaslokalen
- alle groepen maken gebruik van de hun toegewezen ingang
- in het schoolgebouw lopen we in de gangen
- op de werkplekken in de gangen en in de centrale ruimte wordt rustig gewerkt zodat we elkaar zo weinig mogelijk storen.

Respect voor elkaar en voor je omgeving:

- uit het taalgebruik van leerkrachten, kinderen en ouders blijkt dat alle partijen respect hebben voor elkaar
- voor een schone school en speelplaats ben je zelf verantwoordelijk.

Veiligheid:

- tijdens de pauze wordt door 2 leerkrachten gesurveilleerd; taakonderdeel is kinderen observeren, waar nodig preventief en/of corrigerend op te treden
- de zandbak is alleen bestemd voor kinderen uit groep 1, 2 en 3

Deze schoolregels zijn bedoeld om als algemene richtlijn te dienen. Belangrijker is het dat we elkaar in een open sfeer erop aanspreken indien we vinden dat op een van bovengenoemde gebieden veranderingen en/of verbeteringen mogelijk zijn. In samenspraak met alle betrokkenen kunnen we vervolgens hierover nadere afspraken maken.

Onderwijsprotocol tegen pesten

Op onze school hebben schoolteam, oudervereniging en medezeggenschapsraad samen een onderwijsprotocol tegen pesten opgezet. Bij dit protocol hoort een plan van aanpak waarin de te volgen procedure is vastgelegd indien pestgedrag op onze school gesignaleerd wordt. Alle ouders dienen bij aanmelding van hun kind te verklaren dat zij dit onderwijsprotocol tegen pesten onderschrijven. Door vroegtijdige signalering met daarbij een gericht stappenplan hopen wij te bereiken dat De Brink voor alle kinderen een veilige school wordt. Het gehele pestprotocol is te downloaden van onze website. Om de signaleringsfunctie tegen pestgedrag te verhogen zijn alle plaatselijke clubs waarvan onze kinderen lid zijn, van dit pestprotocol op de hoogte gesteld. Om het pestprotocol blijvend onder de aandacht van kinderen, team en ouders te houden wordt er ieder schooljaar een Brinkdag georganiseerd. Tijdens deze dag wordt naast het sportieve element ook heel veel aandacht besteed aan het op een goede manier met elkaar omgaan. Ons "Onderwijsprotocol tegen pesten" wordt dit schooljaar geëvalueerd/aangepast.

Organisatie van het onderwijs

Indeling in groepen

“De Brink” is een basisschool voor kinderen van 4 tot en met 12 jaar. We streven er naar elk kind te laten spelen en werken op zijn of haar niveau. Dit kan op verschillende manieren, afhankelijk van de groep, de leeftijd van het kind en de aan te bieden leerstof. Op onze school hebben we er voor gekozen dat de jongste kinderen (groep 1 en 2) bij elkaar in één groep komen. Een van de belangrijkste redenen hiervoor is, dat vooral jonge kinderen veel van elkaar leren. In de groepen 3 tot en met 8 zitten de kinderen in enkelvoudige groepen bij elkaar. Wij proberen de kinderen zoveel mogelijk de gelegenheid te geven om op eigen niveau en in eigen tempo te werken.

Groepsverdeling

Groep 1a/2a	: juf Mirella en juf Neeltje
Groep 1b/2b	: juf Sjan en juf Neeltje
Groep 3	: juf Hanny en juf Judith
Groep 4/5a	: meneer Peter en juf José
Groep 5b/6a	: juf Lea en juf May
Groep 6b/7a	: juf Nicole en juf Annette
Groep 7b/8	: juf Monique en juf Bianca

- Juf Sandra is directeur op zowel De Brink als De Bottel in Lottum. Ze werkt op maandag en woensdag op de Brink en afwisselend de donderdag.
- Juf Marianne, de vakleerkracht muziek, komt op woensdag. Zij verzorgt de muziekles in groep 4 t/m 8.

Het volgen van en speciale zorg voor kinderen

Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen

Op onze school houdt iedere leerkracht de voortgang van elk kind precies en systematisch bij. Dit gebeurt door middel van observaties en het regelmatig nakijken van hun werk. De kinderen maken geregeld toetsen die bij de methoden horen. De leerkrachten kunnen dan zien of de leerstof begrepen is.

Overzicht van de afnamemomenten van de diverse toetsen:

Behalve deze toetsen gebruiken we ook genormeerde toetsen. Aan de hand van de resultaten op deze toetsen kunnen we de kinderen vergelijken met de kinderen in het gehele land.

Voor de kinderen van groep 1/2 wordt instrument KIJK! ingezet om de ontwikkeling van het kind te volgen/registreren. Samen met de genormeerde toetsen vormen zij het uitgangspunt voor de overgang van de kinderen naar groep 3.

Het verdere verloop van de ontwikkeling van uw kind bepalen/volgen wij middels methodegebonden toetsen en methode onafhankelijke toetsen. Natuurlijk vinden we observaties en gesprekken hierbij eveneens belangrijk.

De leerkrachten verwerken de resultaten van alle kinderen per computer waardoor wij een goed beeld hebben van de vorderingen van onze leerlingen. De leerkracht en het kwaliteitsteam lid houden samen een dossier bij van alle leerlingbesprekingen, gesprekken met ouders en van aanvullende onderzoeken.

Als een kind tussentijds onze school verlaat, bijvoorbeeld door verhuizing ontvangen de ouders altijd een onderwijskundig rapport over hun kind.

Drie keer per jaar - in november, februari/maart en juni - heeft het kwaliteitsteam een overleg met de leerkrachten van alle groepen. Dit overleg vindt per bouw (onderbouw/bovenbouw) plaats.

Speciale zorg voor kinderen

Tijdens de groepsbesprekingen worden de ontwikkelingen van de kinderen en de groepsresultaten door de leerkrachten met elkaar en het kwaliteitsteam besproken. Achterstand/voorsprong in ontwikkeling opvallende gedragingen van kinderen kunnen op deze manier al heel vroeg ontdekt worden.

Er wordt besproken welke hulp er voor deze kinderen nodig is. Extra zorg wordt beschreven in groepsplan/handelingsplan. De groepsleerkracht voert dit plan vervolgens uit in de groep en brengt de ouders hiervan op de hoogte.

Er wordt in kaart gebracht welke compenserende en belemmerende factoren er zijn. Er wordt besproken op welke wijze de compenserende factoren worden gebruikt om de volgende dag in de groep verder te kunnen.

Als deze extra hulp te weinig resultaat oplevert bespreken we de ontwikkeling van het kind binnen het cluster met andere kwaliteitsteamleden en de bovenschoolse ondersteuningscoördinator. Ook inzet van een leerlingbegeleidster van BCO (Begeleidingscentrum voor Onderwijs en Opvoeding in Venlo) is dan mogelijk.

Zij geeft dan handelingsadviezen voor de groepsleerkracht en soms ook voor de ouders.

Indien ook deze adviezen en tips te weinig resultaat geven kan er mogelijk een onderzoek door bijvoorbeeld BCO gedaan worden. Ouders geven hiervoor toestemming.

De BCO- medewerkster heeft vervolgens:

- een intakegesprek (kennismakingsgesprek) met de ouders
- hierna volgt het onderzoek, dit kan op meerdere dagen plaatsvinden en door verschillende personen
- tenslotte is het eindgesprek met ouders, groepsleerkracht en intern begeleider; de BCO-medewerkster maakt hiervan een schriftelijk verslag, dit verslag ontvangen zowel de ouders als de school.

In het eindverslag staan de adviezen voor gerichte hulp op school of suggesties voor thuis.

Het kan ook zijn dat het kind nog intensievere hulp nodig heeft.

School Video Interactie Begeleiding

School Video Interactie Begeleiding (SVIB) is één van de begeleidingsmethodieken die onze school toepast om leerkrachten te ondersteunen bij hun onderwijstaak. De methodiek wordt zowel ingezet bij vragen rondom leerlingenzorg, alsook bij vragen rondom onderwijsvernieuwing.

Kinderen van speciale scholen voor basisonderwijs

Om de sociale contacten met de kinderen van onze school te onderhouden kunnen deze kinderen op verzoek van de ouders op hun vrije dagen op onze school terecht.

Procedure wijziging groep

Bij de aanmelding op de basisschool wordt gekeken in welke groep een kind het beste geplaatst kan worden. Plaatsing in een bepaald leerjaar is mede afhankelijk van de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling van een kind.

De school streeft naar een ononderbroken ontwikkeling bij alle kinderen in de groepen 1 t/m 8. Door middel van o.a. het leerlingvolgsysteem heeft de groepsleerkracht zicht op de prestaties van de individuele kinderen van de klas. De vorderingen van elk kind worden minimaal 1x per jaar besproken met de ouders. Naast de 10-minutengesprekken kunnen zowel ouders als school het initiatief nemen om een gesprek te plannen. Intern bespreekt de groepsleerkracht 2 tot 3 keer per jaar de vorderingen van zijn/haar leerlingen met de intern begeleider.

Meestal doorloopt een kind elk schooljaar één leerjaar. De situatie kan echter ontstaan dat de school of de ouders het beter achten dat een kind een jaar doubleert of een jaar overslaat. In dit geval volgt de school de volgende procedure:

* Op het moment dat de leerkracht samen met het kwaliteitsteamlid denkt aan doubleren of een jaar overslaan wordt dit eerst besproken met de directeur.

* Daarna vindt er een gesprek plaats tussen de ouders met de leerkracht en het kwaliteitsteamlid. Tijdens dit open gesprek bespreekt de school de argumenten om het kind te laten doubleren of een groep over te laten slaan.

* Mocht dit gesprek niet leiden tot overeenstemming met de ouders, dan volgt er een tweede gesprek samen met de directeur, waarna er een definitief besluit wordt genomen.

* Van alle besprekingen wordt het verslag opgenomen in het leerlingdossier.

Rapportage aan de ouders

In het begin van elk schooljaar vinden er in alle groepen informatieavonden plaats. Op deze avond vertelt de groepsleerkracht in grote lijnen welke leerstof aan bod komt. Ook komen natuurlijk alle speciale activiteiten in deze groep aan bod.

De kinderen krijgen 2 maal per jaar een rapport mee naar huis. De persoonlijke gesprekken vinden steeds plaats nadat de kinderen hun rapport hebben gekregen. Alleen bij het laatste rapport vindt zo nodig een gesprek vooraf plaats.

De rapporten krijgen de kinderen in februari en juni. De 10-minutengesprekken staan gepland voor november, februari en einde schooljaar (laatste is op verzoek van leerkracht of ouders). Natuurlijk is het altijd mogelijk om tussendoor de groepsleerkracht, de intern begeleider of de directeur te spreken. Het is dan fijn als u een afspraak maakt zodat we rustig de tijd kunnen nemen voor dit gesprek.

Huiswerk

Huiswerk

Wekelijks krijgen de kinderen van groep 7 en 8 huiswerk. Met dit huiswerk willen wij bereiken, dat de kinderen zelfstandig een taak buiten schooltijd kunnen maken. Ook vormt het voor de kinderen een geleidelijke overgang naar het huiswerk, dat zij in het voortgezet onderwijs mogen maken. Het werk is meestal een herhaling van de stof, die ze op school al hebben gehad of het leren van een proefwerk. Als ouder kunt u uw kind stimuleren het werk met zorg te maken. Indien uw kind regelmatig problemen heeft met het maken van dit huiswerk verzoeken wij u om contact op te nemen met de groepsleerkracht.

In groep 5, 6, 7 en 8 worden de kinderen in de gelegenheid gesteld om op woensdagmiddag deel te nemen aan een cursus computervaardigheid.

Overblijven

Kinderen kunnen op maandag, dinsdag en donderdag tussen de middag overblijven. Als kinderen een vrije middag hebben, bijv. met een studiedag is overblijven ook mogelijk.

De kinderen nemen zelf een lunchpakket mee. Het overblijven kost € 2,50 per keer. Onze overblijfcoördinator is Helène Schoeber. Aan- en afmelding kan via ISY, uiterlijk 11.00 uur desbetreffende dag.

Schooltijden

Groep 1 t/m 8:

Maandag, dinsdag en donderdag: 08.30 uur - 12.00 uur

13.00 uur - 15.00 uur

Woensdag en vrijdag: 08.30 uur - 12.30 uur

Het vakantierooster wordt elk jaar in overleg met het voortgezet onderwijs en andere scholen in Horst aan de Maas in grote lijn vastgesteld. U vindt het vakantierooster op de Infokalender van onze school.

Infokalender 2018-2019

Toezicht speelplaats

Vanaf 08.20 uur en 13.20 uur is er toezicht op de speelplaats.

Stuur uw kind daarom niet te vroeg naar school. De bel gaat 5 minuten voor aanvang van de school voor de eerste keer. Bij de tweede bel verwachten we alle kinderen in de klas.

Bewegen / Gymnastiek

Vrijwel alle groepen hebben twee keer gymnastiek per week en elke dag spelen de kinderen buiten. Onze speelplaats daagt uit tot bewegen. Waar mogelijk doen we mee aan extra sportstimuleringsprojecten. We stimuleren de activiteiten van PADXPRESS.

Tijdens de gymnastieklessen dienen de kinderen uit de groepen 3 t/m 8 gymkleding te dragen. De gymlessen worden gegeven in de sportzaal van MFC De Zwingel. Voor de kinderen wordt de volgende gymkleding aanbevolen: meisjes: turnpakje of broek en T-shirt, voor de jongens: een sportbroek en T-shirt. Gymschoenen met witte zolen zijn verplicht.

De kinderen uit de groepen 1/2 maken gebruik van onze eigen speelzaal. De kleuters kunnen hun gymschoenen op school laten omdat zij dagelijks gebruik maken van deze speelzaal. Graag lage gymschoenen met witte zolen, liefst voorzien van klittenband. Wilt u op de gymschoenen de naam van uw kind zetten.

De gymtijden zijn:

groep 1 en 2 : dagelijks (speelzaal of buiten: afhankelijk van het weer)

groep 3 : donderdagmiddag

groep 4/5a : dinsdagmiddag en donderdagmorgen

groep 5b-6a : dinsdagmiddag en donderdagmorgen

groep 6b-7a : maandagmiddag en donderdagmorgen

groep 7b-8 : maandagmiddag en donderdagmiddag

Gezond beleid op De Brink

- Als school vinden we het belangrijk dat kinderen gezond opgroeien. Primair is dit natuurlijk de verantwoordelijkheid van ouders, maar wij als school nemen hier ook onze verantwoordelijkheid. Onder schooltijd bepaalt de school, zo veel mogelijk in overleg met ouders, hoe e.e.a. geregeld wordt. Het spreekt voor zich dat we dit geregeld met kinderen bespreken. Als het gaat om de gezondheid van kinderen zijn er punten waar we als school grip op hebben. Met dit in ons achterhoofd besluiten we het volgende:

- Voldoende beweging

Vrijwel alle groepen hebben twee keer gymnastiek per week en elke dag spelen de kinderen buiten. Onze speelplaats daagt uit tot bewegen. Waar mogelijk doen we mee aan extra sportstimuleringsprojecten. We stimuleren de activiteiten van PADEXPRESS

- Verjaardagen van kinderen

Bij een verjaardag van een kind wordt er in alle groepen niet meer getrakteerd. In de groep wordt er natuurlijk flink feest gevierd en wordt het kind in het zonnetje gezet. Ook mogen ouders bij de verjaardag in groep 1-2 zijn.

Op groepsniveau wordt bekeken op welke wijze kinderen een activiteit/spel/... mag kiezen voor de gehele groep (denk aan extra buitenspel, spel in de klas, inhoud gymles e.d.).

- Verjaardagen van leerkrachten

Bij verjaardagen van leerkrachten wordt feest gevierd. Ook hier houden we rekening met wat kinderen te eten krijgen. Doordat dit een keer in het schooljaar voorkomt, vinden we het verantwoord om kinderen dan iets lekkers (ook hier houden we rekening met "zo gezond mogelijk") te geven. Het gaat hier echter vooral om het feest, de activiteiten, de groepsvorming e.d.

We maken van de verjaardag een leuk feestje. We willen dat de kinderen geen cadeautje mee naar school nemen. Een goed humeur is wel belangrijk...

- Overige feesten (Sinterklaas/Kerst/Carnaval/Pasen)

Eenieder zal begrijpen dat bij deze activiteiten een traktatie passend is. We hebben het dan ook over een afgebakende hoeveelheid activiteiten en zorgen als school i.s.m. OV voor een passende traktatie waarbij we rekening houden met allergieën.

- Pauzehap

In de pauze mogen kinderen groente, fruit of een boterham meenemen.

Het voorbeeld van het team...

Ook leerkrachten houden zich aan bovenstaande punten en geven hiermee het goede voorbeeld!

Natuurlijk kan het zo zijn dat er incidenteel, bij gelegenheid, toch wat uitgedeeld/getrakteerd wordt. We willen zeker niet “doorslaan”.

Met de fiets naar school

In het verleden mochten alleen kinderen die veraf woonden met de fiets naar school komen. De reden hiervoor was dat er veel last was van vandalisme bij de fietsstalling. Op dit moment komt het laatste gelukkig weinig meer voor. Zo lang het goed gaat, bestaat er geen aanleiding om de vrije keuze dan ook te veranderen. Overleg zelf met uw kind of het wel of niet verstandig is met de fiets naar school te gaan. Op het einde van de schooldag is het bij de fietsenstalling druk, hetgeen de verkeersveiligheid niet altijd ten goede komt.

Verkeer

Op verschillende momenten is het voor onze school erg druk. Dit zijn de momenten als kinderen op school komen of weer vertrekken. Om dit overzichtelijk te houden hebben we een aantal regels met elkaar afgesproken. Deze regels worden geregeld met ouders besproken. Ook in de klassen komt dit aan bod. Naast het gebruik van een verkeersmethode gaan we met de kinderen ook praktisch aan de slag. Met de verkeerswerkgroep overleggen we 3x per jaar welke activiteiten we speciaal onder de aandacht brengen. Omdat we veel doen aan het creëren van een veilige verkeerssituatie hebben we als school het verkeersveiligheidslabel ontvangen. Jaarlijks wordt dit plan geëvalueerd en zo nodig aangepast, zodat we dit label jaarlijks blijven ontvangen.

Bij deze willen we graag een aantal adviezen geven om de verkeerssituatie rondom school zo veilig mogelijk te maken. Bespreek onderstaande ook met uw kinderen en eventueel met de oppas.

- Kom zoveel mogelijk met de fiets of te voet.
- Laat kinderen niet uitstappen op de weg. Gebruik hiervoor de parkeerplaatsen, het kerkplein of de “Kiss+Ride” strook.
- Geen auto’s op het grasveld voor school parkeren!
- Gebruik de “Kiss+Ride” strook niet om te parkeren, maar rij na het uitstappen van de kinderen direct weg. Het eerste vak van de “Kiss+Ride” strook is een taxistandplaats. Deze mag niet gebruikt worden om te parkeren.
- Gebruik altijd de oversteekplaats op de Lochtstraat om van en naar de geparkeerde auto’s te lopen. Steek nooit over tussen de geparkeerde auto’s door.
- Parkeer je voor de school: parkeer dan bij het wegbrengen met de neus vooruit en bij het halen van de kinderen de auto achteruit. Toelichting zie hieronder.
- Op het schoolplein mag niet gefietst worden, ook niet op het trottoir naar school toe.

Ter verduidelijking van bovenstaande is hieronder het één en ander toegelicht door middel van foto’s:

Kiss+Ride strook

Op de foto aan de rechterkant is de taxistandplaats en de “Kiss+Ride” strook. Hier alleen kinderen laten in- en uitstappen, daarna direct wegrijden.

Wegbrengen / Ophalen kinderen

Wanneer jullie de kinderen ophalen, te voet of met de fiets, wacht dan aan de rechterkant van de ingang zodat de doorgang vrij blijft. Wachten op het schoolplein mag uiteraard ook.

Parkeren bij wegbrengen kinderen

Parkeer bij het wegbrengen van de kinderen de auto zoals op onderstaande foto weergegeven. Bij het wegbrengen komen veel kinderen met de fiets aan op school. Op deze manier heb je het beste zicht op de fietsers. Wacht zoveel mogelijk met wegrijden totdat de kinderen in school zijn.

Parkeren bij ophalen kinderen

Parkeer bij het ophalen van de kinderen de auto achteruit, zoals op onderstaande foto weergegeven. Op het moment dat de school uit is passeren veel kinderen op de fiets, op deze manier heb je bij het wegrijden goed zicht op de fietsers.

Oversteken

Gebruik de oversteekplaats op de Lochtstraat om van en naar de geparkeerde auto's te lopen. Steek niet over tussen de geparkeerde auto's door.

Gebruik het zebrapad wanneer je van en naar "Achter de Pastorie" loopt.

Het pad voor de oude school is een pad voor deze bewoners. Blokkeer hun in- en uitgang niet.

Kunnen we rekenen op jullie hulp voor een veilige schoolomgeving?

Alvast bedankt namens de verkeerscommissie: Sandra Bertrand, Maria Spreeuwenberg, Linda van Rens en Susan Beelen

Schoolverlatersdagen

In groep 8 wordt tegen het einde van het schooljaar een driedaags schoolkamp georganiseerd.

Verder worden in de laatste schoolweek door de leerkracht van groep 8 in samenwerking met ouders een aantal activiteiten voor onze schoolverlaters georganiseerd.

De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor de samenstelling van dit programma.

Speelplaats

Onze speelplaats is een gemeentelijke speelvoorziening.

Met de gemeente is de afspraak gemaakt dat voor het gebruik van de speelplaats primair de schoolregels gelden. Dit betekent bijvoorbeeld dat onder schooltijd de speelplaats niet voor derden toegankelijk is.

Mocht er na schooltijd een ongeval op de speelplaats plaats vinden, waarbij een arts ingeschakeld is, dan wordt u verzocht dit door te geven aan juf Monique of meneer Mat, die ook bedrijfshulpverlener zijn op onze school.

Volgens de Arbowet houden wij namens de gemeente een verplichte ongevallenregistratie bij.

Hoofdluiscontrole

Er is een werkgroep van ouders die na elke vakantie alle kinderen preventief controleert op hoofdluis. Deze hoofdluiscontroles vinden in de regel op de eerste woensdag na een vakantieperiode plaats.

Om deze controles zo soepel en snel mogelijk te laten verlopen wordt u verzocht de kinderen die dag zo weinig mogelijk speldjes in de haren te doen en geen gel te gebruiken.

De data van deze controles en het Protocol hoofdluiscontrole zijn vermeld op de infokalender.

Mocht er hoofdluis bij uw kind geconstateerd worden, dan wordt u hiervan telefonisch door de contactouder (**Esther Camps**) op de hoogte gesteld.

Ziekte / Verlof / Schoolverzuim

Ziekte of verhindering

Mocht uw kind wegens ziekte of om een andere reden niet naar school kunnen komen, laat u dit dan even voor schooltijd telefonisch weten.

Als beide ouders werken

Het is belangrijk voor ons dat we weten, waar we u in geval van nood kunnen bereiken. Bij de opgave van uw kind op school wordt gevraagd om uw mobiele nummers en ook een aantal extra nummers op te geven, bijv. van grootouders. Mochten zich in de loop van het schooljaar wijzigingen voordoen, wilt u dit a.u.b. dan aan Maria Spreeuwenberg doorgeven. Zij zorgt ervoor dat alles administratief goed verwerkt wordt.

Verlof

Er zijn een aantal dagen waarvoor u voor uw kinderen vrij kunt vragen. Zie voor de officiële regels de website van de gemeente Horst aan de Maas

Over het algemeen zijn het die dagen, waarvoor elke werknemer ook verlof kan opnemen. Als voorbeelden: het bijwonen van een huwelijk van familielid, 25- en 40-jarig jubileum of begrafenis van directe verwanten. Alleen als er sprake is van de enige vakantie in een schooljaar, welke door omstandigheden van de ouders niet in de reguliere vakanties kan worden opgenomen kan extra verlof worden gegeven.

Verzuim, anders dan door ziekte, moet altijd ruim vooraf (indien mogelijk minimaal één week van tevoren) schriftelijk bij de directie worden aangevraagd via een standaardformulier. Dit formulier kunt u **hier** downloaden. Bij een afwijzing kunt u bij de ambtenaar leerplichtzaken in beroep gaan. Mocht een verzoek tot verzuim meer dan 10 dagen betreffen, dan moet dit verzoek, via de directeur van de school, altijd aan de leerplichtambtenaar in de woongemeente worden voorgelegd.

Hoe gaat De Brink om met verzuim?

Dagelijks wordt verzuim bekeken en geregistreerd door de groepsleerkracht.

Indien een leerling om 8.45 uur nog niet aanwezig is en hij/zij ook niet afgemeld is, probeert de leerkracht telefonisch contact op te nemen met de ouders.

Als er sprake is van ongeoorloofd verzuim noteert de leerkracht dit in de verzuimregistratie en geeft dit door aan de directeur. De ouders/verzorgers ontvangen schriftelijk bericht van het ongeoorloofde verzuim met de mededeling dat bij de 2e keer het verzuim wordt doorgegeven aan de ambtenaar leerplicht.

De leerplichtambtenaar neemt vervolgens contact op met de ouders/verzorgers. Bij ongeoorloofd verzuim van 3 achtereenvolgende dagen wordt direct melding gemaakt bij de ambtenaar leerplicht van de gemeente Horst aan de Maas. Zie HIER de folder Methodische Aanpak Schoolverzuim.

Afspraken met de ambtenaar leerplicht

Bij herhaald ongeoorloofd verzuim of bij zeer langdurig ongeoorloofd verzuim worden de ouders door de ambtenaar leerplicht uitgenodigd voor een gesprek. Er kan een proces verbaal opgemaakt worden.

ISY

Wij communiceren met u als ouder middels ISY. Elke ouder dient zich hiervoor te registreren. Indien dit gebeurd is, ontvangt u als ouder alle wezenlijke informatie van de school. Dit volledig digitaal. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het up-to-date houden van hun gegevens (voornamelijk e-mailadres).

Wat doen we o.a. via ISY:

- o Berichten over de groepen plaatsen
- o Plannen van de oudergesprekken
- o Aanmelden van het overblijven
- o Foto's plaatsen

Ontruimingsplan

Onze school beschikt over een ontruimingsplan. Leerkrachten en leerlingen weten daarom bij een calamiteit op welke wijze de school snel verlaten dient te worden. Een keer per jaar wordt onder toezicht van de brandweercommandant het ontruimingsplan geoefend. Er zijn op school een aantal gediplomeerde bedrijfshulpverleners. Hoofd van de BHV'ers is meneer Mat.

Gevonden voorwerpen

Alle gevonden voorwerpen worden op school bewaard in het halletje bij de ingang van de bovenbouw. Via Isy worden regelmatig de gevonden voorwerpen vermeld. Helaas worden veel spullen niet afgehaald. Na 2 maanden worden zij daarom dan ook afgegeven aan een goed doel.

Externe contacten De Brink

Centrum voor Jeugd en gezin:

Bureau Jeugdzorg:

Kinderopvang " 't Nest":

Dendroncollege:

BiblioNu; onze bibliotheek:

Overblijven:

GGD-gezinscoach:

Inspectie Onderwijs:

Padxpress:

077-374 41 45

0800-8051 (gratis)

info@owinsp.nl

GGD

Informatie Jeugdgezondheidszorg Limburg-Noord

Tijdens het basisonderwijs is het aantal contactmomenten niet voor alle kinderen gelijk.

Het aantal contactmomenten is in deze periode laag, maar het volgen van het kind door het team Jeugdgezondheid (JGZ) blijft gewaarborgd door onderstaande vaste contactmomenten.

- een onderzoek als het kind vijf of zes jaar is, door de doktersassistente en eventueel de arts of verpleegkundige;
- vaccinatie van 9-jarigen tegen difterie, tetanus en polio (DTP) en bof, mazelen, rode hond (BMR)
- een onderzoek als het kind tien of elf jaar is, door de doktersassistente en eventueel de arts of verpleegkundige;

De logopedisten onderzoeken en behandelen de kinderen die door ouders, het JGZ-team of de leerkracht worden aangemeld op het consultatiebureau.

Voor meer informatie kunt u terecht op onderstaande link.

<https://www.ggdlimburgnoord.nl/jeugdgezondheidszorg/ggd-contactmomenten>

Stichting "Leergeld Horst aan de Maas"

Financiële ondersteuning door Leergeld Horst aan de Maas met ingang van het schooljaar 2018-2019

De stichting stelt zich ten doel het bieden van hulp zowel financieel als materieel aan jongeren, woonachtig in de Gemeente Horst aan de Maas, die bij hun ontplooiing tekort komen doordat het gezin waartoe ze behoren onvoldoende financiële bestedingsruimte heeft en waarvoor de wettelijke voorzieningen niet toereikend of nog niet ter beschikking staan.

Doelgroep zijn alle leerlingen in Basis- en Voortgezet onderwijs, woonachtig in Horst aan de Maas.

De stichting wil bevorderen dat kinderen en hun ouders en/of verzorgers het gevoel krijgen en behouden erbij te horen en werkelijk deel te nemen aan het sociale leven in school en maatschappij.

Aanvragen worden beoordeeld volgens een landelijk protocol, waarbij thans 120% van het bijstandsniveau als richtlijn gehanteerd wordt.

Voor school / sport en cultuur kunnen toelagen verstrekt worden en deze worden uitgekeerd aan scholen / sportverenigingen / culturele verenigingen / leveranciers. Voor zover van toepassing, kan ook een bijdrage voor deelname aan het Kindervakantiewerk (KVV) worden verleend.

Stichting Leergeld Horst aan de Maas

Herstraat 71

5961 GH Horst

Ons tel. nr.: 06-42180001 telefonisch bereikbaar op: Maandag-, woensdag- en vrijdagmorgen van 9.00-12.00 uur

Bezoektijd: op afspraak: elke woensdag van 9.00-12.00 uur

Aanvragen kunnen ingediend worden via info@leergeldhorstaandemaas.nl

Verdere informatie kan worden ingewonnen op de website www.leergeldhorstaandemaas.nl

De Inspectie

Het beleid van de rijksoverheid is er op gericht alle vragen bij één 'loket' binnen te laten komen. Dat loket is Postbus 51. Ook kunt u met vragen over onderwijs altijd terecht op nummer 0800- 8051 (gratis)

Onze school valt onder het werkgebied van Inspectiekantoor Eindhoven.

Adres hiervan: postbus 530, 5600 AM Eindhoven. Telefoonnummer 040-2197000.

Op de website www.onderwijsinspectie.nl kunt u overigens te allen tijde van de scholen de laatste inspectierapporten inzien.

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

Jeugdgezondheidszorg (JGZ) in Nederland bestaat al meer dan 100 jaar, is uniek in de wereld en biedt basiszorg aan alle kinderen in de leeftijd van 0 tot 19 jaar. Zo ook in de regio Limburg-Noord, waar de JGZ door de GGD Limburg-Noord, als onderdeel van de Veiligheidsregio, wordt aangeboden.

Wegwijzer Jeugdgezondheidszorg 2018-2019

Algemeen

Tijdens het basisonderwijs is het aantal contactmomenten niet voor alle kinderen gelijk. Het aantal contactmomenten is in deze periode laag, maar het volgen van het kind door het team Jeugdgezondheid (JGZ) blijft gewaarborgd door onderstaande vaste contactmomenten.

- een onderzoek als het kind vijf of zes jaar is, door de doktersassistente en eventueel de arts of verpleegkundige;
- vaccinatie van 9-jarigen tegen difterie, tetanus en polio (DTP) en bof, mazelen, rode hond (BMR)
- een onderzoek als het kind tien of elf jaar is, door de doktersassistente en eventueel de arts of verpleegkundige;

De logopedisten onderzoeken en behandelen de kinderen die door ouders, het JGZ-team of de leerkracht worden aangemeld op het consultatiebureau.

Beschrijving van de onderzoeken/screening

Vragenlijsten

Voorafgaand aan de screening krijgt u vragenlijsten thuisgestuurd met het verzoek deze in te vullen en in een gesloten envelop bij de leerkracht in te leveren. De leerkracht krijgt ook een lijst, waarop hij/zij in overleg met u kan aangeven of uw kind binnen de screening extra aandacht nodig heeft. Op basis van de antwoorden wordt gekeken of uw kind na de screening nog andere aandacht van de Jeugdgezondheidszorg nodig heeft.

De screening op school

De doktersassistente* voert de screening uit. Op de eerste onderzoeksdag stelt zij zich voor aan de leerlingen en legt uit wat er gaat gebeuren.

De kinderen komen één voor één bij de doktersassistente in een aparte en afgeschermdde kamer. Vooraf heeft ze de vragenlijsten van de ouders en de lijst van leerkracht al gelezen. Uw kind hoeft alleen de schoenen uit te doen voor het onderzoek.

De doktersassistente begint het onderzoek met een gesprekje. Ze stelt vragen over bijvoorbeeld vriendjes/ vriendinnetjes, wat uw kind net in de klas gedaan heeft en wat het leuk vindt. Dit gesprekje is bedoeld om uw kind op z'n gemak te stellen en voor te bereiden op het

onderzoek. Daarna doet ze een aantal testen. Hierbij vraagt ze bijvoorbeeld om figuurtjes na te tekenen, op één been stil te staan en te hinkelen. Ze kijkt of uw kind op een kaart grote en kleine symbolen op afstand kan lezen. Ook krijgt uw kind een koptelefoon op waardoor het zachte piepjes te horen krijgt. Verder wordt uw kind gemeten en gewogen. Op deze manier krijgt de doktersassistente een goede indruk

- van de ontwikkeling van de motoriek
- van lengte en gewicht en de verhouding daartussen (ondergewicht/overgewicht)
- of uw kind goed in de verte kan zien
- of uw kind goed kan horen.

Overige onderwerpen uit de vragenlijsten komen tijdens deze screening met uw kind niet aan de orde. Uw antwoorden kunnen wel aanleiding zijn voor een vervolgonderzoek bij de jeugdverpleegkundige, de jeugdarts of de logopedist.

Bevindingen screening

Na het onderzoek vult de doktersassistente een briefje met de bevindingen van de screening in. Dit krijgt uw kind in een gesloten envelop mee naar huis. Op dit briefje staat ook of u een uitnodiging krijgt voor het spreekuur van de jeugdverpleegkundige, de jeugdarts of de logopedist. U krijgt vanzelf deze uitnodiging thuis gestuurd. Het kan zijn dat de doktersassistente naar aanleiding van de screening ook nog achteraf overlegt met de jeugdarts. Mocht hier aanleiding toe zijn, krijgt u op een later moment bericht. Als u zelf naar aanleiding van de screening een afspraak wilt maken dan is dat ook mogelijk.

Terugkoppeling naar school

Als u daarvoor toestemming hebt gegeven, krijgt de school bericht over de uitkomst van de screening. We geven dan aan school door wat relevant is voor het functioneren van uw kind op school en melden of uw kind een vervolgonderzoek krijgt bij de jeugdverpleegkundige, de jeugdarts of de logopedist.

Het JGZ-team voor onze school bestaat uit

- **Jeugdarts** Mw. Carola Balkestein cbalkestein@vrln.nl Telefonisch spreekuur elke woensdag van 16.00 - 17.00 uur op 0478 531471
- **Jeugdverpleegkundige** Mw. Petra Claessens pclaessens@vrln.nl Telefonisch spreekuur elke vrijdag van 13.30 – 14.30 uur op 0478 531475
- **Jeugdartsassistente** Mw. Jolanda Arts jarts@vrln.nl

Iedereen kan bij het team Jeugdgezondheidszorg terecht met vragen over gezondheidsonderwerpen. Voor uitgebreide informatie kunt u terecht op de website; Voor meer informatie kunt u terecht op www.ggdlimburgnoord.nl

Adresgegevens, hoofdkantoor

GGD Limburg-Noord, onderdeel van de Veiligheidsregio
Drie Decembersingel 50
5921 AC Venlo-Blerick

Telefonisch bereikbaar voor aanstaande ouders en ouders van kinderen in de leeftijd tot 19 jaar: 088-1191200. Op maandag t/m vrijdag van 08.30 - 17.00 uur.

Pedagogisch Spreekuur

Opvoeden roept soms vragen, zorgen en twijfels op. Bijvoorbeeld over slapen, eten, huilen, druk/driftig gedrag, angsten, ongehoorzaamheid, (samen)spelen, zindelijkheid, gebrek aan zelfvertrouwen.

Het Pedagogisch Spreekuur is er voor alle ouders van kinderen van 0 tot 12 jaar die problemen ondervinden in of vragen hebben over de opvoeding van hun kind(-eren). In gemiddeld drie gesprekken zoekt de pedagoog samen met de ouders naar een oplossing. De hulp kan bestaan uit praktische adviezen, ondersteuning en/of doorverwijzing. Ouders kunnen zelf een afspraak maken via het telefoonnummer 08861-08861. Het Pedagogisch Spreekuur is een gezamenlijk initiatief van De Zorggroep en de GGD Limburg-Noord.

Extra zorg

Ouders of kinderen kunnen zelf een (extra) onderzoek aanvragen. Er kunnen ook extra onderzoeken op verzoek van een leerkracht, de jeugdarts of jeugdverpleegkundige plaatsvinden. Uiteraard gebeurt dit in overleg met de ouder(s) van het kind.

Schoollogopedie

De schoollogopediste is slechts zeer beperkt aanwezig en beperkt zich voornamelijk tot de screening van de 5-jarigen. Verder kan op verzoek van ouder en/of leerkracht de logopedist uw kind beluisteren en een advies geven. Ze heeft ook een wekelijks telefonisch spreekuur en ze is via mail te bereiken. U kunt ook de leerkracht van uw kind vragen om het contact te leggen.

Wat is screening?

Goed leren spreken en verstaan is voor uw kind van groot belang voor een goede verstandelijke, emotionele en sociale ontwikkeling. Bij het logopedisch onderzoek; de screening, wordt gelet op de uitspraak, de taalontwikkeling, de stem en het monddrag. De screening duurt ongeveer 15-20 minuten.

De logopedische zorg, voor zover die op de basisschool plaats vindt, wordt door de gemeente betaald. Er zijn voor de ouders/verzorgers geen kosten aan verbonden.

Bij verwijzing zit de logopedie in het basispakket van uw zorgverzekeraar.

Onze logopediste is : Lilian Kempen

Centrum voor Jeugd en Gezin

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is hét centrale punt voor vragen over opvoeden en opgroeien. Dat kunnen kleine en grote vragen zijn. Kinderen en jongeren tot 23 jaar, ouders, opvoeders en professionals kunnen er terecht voor informatie en advies.

Of het nu gaat om een peuter die niet wil eten, een schoolgaand kind dat niet achter de computer vandaan te krijgen is of een puber waar geen woord meer uit komt. Het CJG is hét centrale punt waar u terecht kunt: makkelijk bereikbaar, deskundig, betrouwbaar en anoniem. De gemeenten Horst aan de Maas en Venray zijn samen verantwoordelijk voor het CJG. Het CJG verbindt instellingen op het gebied van jeugd(gezondheids)zorg, om vragen of problemen snel en in samenhang aan te kunnen pakken. De CJG-consulenten zijn medewerkers van: GGD Limburg-Noord, Groene Kruis Jeugdgezondheidszorg, Synthese en MEE Noord en Midden Limburg.

www.mijncjg.nl

Voorkom dat kleine vragen grote problemen worden. Aarzel niet en neem contact op met het CJG. Dat kan via www.mijncjg.nl en info@mijncjg.nl of door te bellen naar **088 - 3300 600** (maandag tot en met vrijdag van 09.00 – 11.00 uur). U kunt voor vragen en advies ook terecht bij de schoolmaatschappelijk werker van Synthese, partner van het CJG.

De nieuwe dienstverlening van de gemeente

Met de invoering van de nieuwe Wmo, de Jeugdwet en de participatiewet zijn gemeenten vanaf 2015 verantwoordelijk voor de ondersteuning en zorg van een groot deel van hun inwoners. Om goede ondersteuning en zorg te kunnen bieden werkt de gemeente Horst aan de Maas met gebiedsteams.

Met welke vragen kunt u bij de gebiedsteams terecht?

- vragen over opgroeien en opvoeden
- vragen over ondersteuning en zorg

Voor vragen over werk en inkomen kunt u terecht bij het team Werk en Inkomen van de gemeente dat samenwerkt met de gebiedsteams.

Wat is een gebiedsteam?

De medewerkers van het gebiedsteam zijn het aanspreekpunt voor alle inwoners met een ondersteuningsvraag. Het gebiedsteam is er voor u en uw omgeving. Het gebiedsteam bekijkt samen met u de situatie en bespreekt wat nodig is in een zogeheten vraagverhelderingsgesprek. Vervolgens probeert de medewerker de krachten van uzelf en die van uw sociaal netwerk slim te bundelen. Ook kunnen vrijwilligers of andere organisaties een rol spelen in de oplossing. Als het nodig is zorgen we dat u professionele of specialistische zorg en / of hulpmiddelen krijgt.

Het gebiedsteam bestaat uit een wijkverpleegkundige, een maatschappelijk werker, een gezinscoach en een zorgconsulent van de gemeente. Binnen het team is de gezinscoach de zorgprofessional op het gebied van opgroeien en opvoeden. De gezinscoach is het aanspreekpunt voor het gezin en regisseert alle vragen, hulp en ondersteuning rondom het gezin. Ook schakelt de coach andere deskundigen in als dat nodig is. De gezinscoach geeft ook advies en ondersteuning aan professionals in de omgeving van het gezin, zoals scholen en de sportverenigingen.

Hoe kunt u ons bereiken?

Er zijn drie gebiedsteams in Horst aan de Maas:

- **Midden:** Horst, Meterik, Melderslo, Hegelsom
- **Peel:** Sevenum, Evertsoord, Kronenberg, America, Griendtsveen
- **Maas:** Grubbenvorst, Lottum, Broekhuizen, Broekhuizenvorst, Swolgen, Tienray, Meerlo

Onze school valt in gebiedsteam **Midden**.

De gezinscoach die betrokken is bij onze school is Peter de Jong.

Hebt u vragen over opgroeien en opvoeden dan kunt u contact opnemen met de gebiedsteams van de gemeente.

U kunt daarvoor terecht op onze website: www.horstaandemaas.nl of via een e-mail

aan gemeente@horstaandemaas.nl.

U kunt de gebiedsteams ook telefonisch bereiken via (077) 477 97 77, van maandag tot en met vrijdag van 8.30 uur tot 17.00 uur.

Kinderopvang 't Nest

Kindcentrum 't Zwingelke & de Brink

Samen met ouders, onderwijs en lokale organisaties en ondernemers in de buurt creëert kinderopvang 't Nest voor kinderen een fijne plek om op te groeien. In een samenleving waarin veranderingen elkaar snel opvolgen en individualisering steeds nadrukkelijker aanwezig is, wil kinderopvang 't Nest er juist zijn voor kinderen en hun ouders.

Met betrokken en goed geschoolde pedagogisch medewerkers zorgen zij voor professionele opvang, begeleiding en activiteiten die aansluiten bij de ontwikkelingsfasen en interesses van het kind, in zijn buurt. Op deze manier bieden wij ze de gelegenheid in een veilig en vertrouwde omgeving een sociaal netwerk op te bouwen waarvan zij hun leven lang plezier hebben.

Kindcentrum 't Zwingelke (0 t/m 7 jaar)

Kindcentrum 't Zwingelke vangt kinderen op in de leeftijd van 0-13 jaar van ouders die werken en/of studeren en kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar van niet werkende/ studerende ouders. 't Nest beschikt in Melderslo over één verticale dagopvanggroep 0-4 jaar en één horizontale dagopvang c.q. speelgroep voor kinderen van 2-4 jaar. De buitenschoolse opvang bestaat bij 't Zwingelke uit twee basisgroepen voor kinderen van 4 t/m 7 jaar.

Kindcentrum de Brink (8 t/m 13 jaar)

Het is voor de BSO een uitdaging om te voorzien in de uiteenlopende behoeften van kinderen in de brede leeftijdsgroep van 8 t/m 13 jaar. Door de groepen op te splitsen in leeftijden is er meer ruimte en aandacht voor de behoeften van een specifieke groep kinderen. Vanaf schooljaar 2018/2019 is er binnen basisschool de Brink dan ook een groep gecreëerd voor de oudste kinderen (vanaf 8 jaar).

Voor meer informatie neem een kijkje op onze website of neem persoonlijk contact met ons op via:

www.kinderopvanghetnest.nl / 077-3661955.

BCO - onderwijsadvies

BCO-Onderwijsadvies is de onderwijsbegeleidingsdienst die ons op twee gebieden ondersteunt.

Ten eerste ondersteunt zij ons bij de **zorg voor onze leerlingen**. Een kwaliteitsteam lid van De Brink heeft geregeld overleg met een BCO-medewerker om te overleggen over de juiste zorg aan kinderen die dat nodig hebben. Ook kan BCO onderzoeken verrichten.

Daarnaast ondersteunt BCO het team bij de **ontwikkeling en verbetering van het onderwijs** op De Brink. Op dit moment biedt zij ondersteuning bij het voeren van kindgesprekken.

De bibliotheek

De bibliotheek is op dinsdag en donderdag voor iedereen van 13.00-15.00 uur geopend in de school.

Tijdens vakanties en studiedagen is de bibliotheek gesloten.

Ons aanspreekpunt vanuit Biblionu is:

José de Hoop, Leesconsulent

JDehoop@biblionu.nl

Cultuurpad

CultuurPAD is een samenwerking van 3 Noord-Limburgse schoolbesturen op het gebied van cultuur.

Deze organisatie biedt voor alle groepen jaarlijks een cultureel programma. Op deze wijze krijgt elk kind tijdens zijn/haar schoolloopbaan te maken met kunstuitingen op het gebied van toneel, dans, muziek en beeldende kunst. Wij als school kiezen zelf uit het kunstmenu uit welk aanbod/voorstellingen aansluiten bij ons programma en de thema's waarmee we bezig zijn. Vaak zijn de voorstellingen in 'het Gasthoes' te Horst of in DOK6 te Panningen. Voor De Brink is dit een mooie manier om de kinderen reeds op jonge leeftijd kennis laten maken met kunst, muziek, toneel en theater. Dit Kunstmenu is mede mogelijk door bijdragen van de provincie en de gemeente.

PADxpress

De Padxpress is de plek waar je moet zijn voor bruisende activiteiten na schooltijd! PadXpress is een breed aanbod van naschoolse activiteiten en een platform voor het aanbieden van lokale activiteiten en events voor kinderen. De PadXpress is momenteel al in enkele kernen van Horst aan de Maas actief en zal komend schooljaar op meerdere scholen worden geïntroduceerd.

Met de PADXPRESS bieden we alle kinderen een unieke mogelijkheid om tegen een aantrekkelijk tarief workshops, lessen en/of activiteiten te volgen op het terrein van sport en spel, theater, dans, muziek, media, techniek, kunst, natuur, erfgoed en literatuur. Opgave gebeurt altijd via de website www.padxpress.nl

Waarom naschoolse activiteiten?

Naschoolse activiteiten bieden veel mogelijkheden voor kinderen. Met het realiseren van een breed aanbod naschoolse activiteiten:

- bieden we kinderen optimale ontwikkelingskansen op elk gebied
- bieden we kinderen de mogelijkheid om in hun vrije tijd zich verder te ontwikkelen
- bieden we kinderen de mogelijkheid te ontdekken wat ze leuk vinden en waar ze goed in zijn
- slaan we een brug tussen het kind en zijn of haar omgeving
- versterken we de leefbaarheid in de kernen
- zetten scholen een eerste stap in de ontwikkeling van Integrale Kindcentra (IKC)

Dit doen we met het bieden van een breed aanbod van naschoolse activiteiten in samenwerking met de scholen, kinderopvangorganisaties, verenigingen, aanbieders. Er zijn veel mogelijkheden om talent(en) die elk kind in zich heeft te ontplooiën, naar zijn of haar kunnen. Immers de een heeft een taalknobbel, de ander ziet snel verbanden, weer een ander heeft creatieve of muzikale talenten. Met de Padxpress willen we al deze talenten aanspreken, of wel, alle intelligenties ontwikkelen. Dit doen we door een breed palet van mogelijkheden voor kinderen te bieden en een brug te slaan tussen de school als vindplaats voor talent en wegwijzer voor verdere ontwikkeling.

PadXpress heeft als visie dat elk kind zijn eigen talent heeft en het ontwikkelen hiervan enorm bijdraagt aan de vorming van hun nog jonge persoonlijkheid. Alle activiteiten worden hierop afgestemd.

De bijdrage in de kosten voor deelname aan naschoolse activiteiten is afhankelijk van de frequentie, de duur en soort activiteit.

Voor een overzicht van alle activiteiten en om je hiervoor op te geven bezoek je de website www.padxpress.nl

Protocol gebruik internet / e-mail / smartphone

Internet:

De kinderen van onze school maken gebruik van internet. Wij hebben ervoor gekozen de kinderen vanaf groep 4 deze mogelijkheid te bieden.

Samen met de kinderen hebben wij hierover afspraken gemaakt.

- Internet wordt in principe alleen gebruikt voor opbouwende educatieve doeleinden.
- Indien een kind op een ongewenste site komt, meldt het dit onmiddellijk aan de leerkracht.
- Regels met betrekking tot copyright worden in acht genomen.
- Vertrouwelijke informatie over kinderen mag niet op het openbare deel van het net terechtkomen.
- Dit houdt in dat kinderen nooit persoonlijke informatie, zoals namen, adressen, telefoonnummers, foto's van zichzelf of anderen zonder toestemming van de leerkracht mogen doorgeven.
- Kinderen mogen nooit verder contacten met iemand leggen zonder toestemming van de leerkracht.

E-mail:

De kinderen hebben geen eigen mailadres van school.

Mobiele telefoons (smartphones):

Indien kinderen een smartphone mee naar school nemen, zetten ze deze uit en leveren zij deze bij de leerkracht in. De leerkracht bewaart ze tijdens schooltijd op/in zijn bureau.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

De GMR is een wettelijk voorgeschreven inspraakorgaan bestaande uit ouders en personeelsleden. De GMR is gesprekspartner van het College van Bestuur van Dynamiek Scholengroep en behartigt de belangen van alle scholen. In het GMR-reglement is vastgelegd over welke zaken de GMR advies- of instemmingsrecht heeft. Voor meer informatie zie www.dynamiek.nu. Het mailadres van het secretariaat van de GMR is: gmr@dynamiek.nu.

Sponsoring

Er is op bestuursniveau een beleid voor sponsoring. Doel van sponsoring is het 'verzamelen' van middelen t.b.v. het onderwijs voor zaken die niet in het normale schoolbudget zitten. Dit 'verzamelen' is aan strakke regels gebonden, evenals het besteden ervan.

Verzekeringen

Door het bestuur is voor alle kinderen een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Verzekerden zijn de leerlingen, personeelsleden, stagiairs, vrijwilligers inleenkrachten en al degenen die aan schoolse dan wel buitenschoolse met de school verband houdende activiteiten deelnemen. De dekking van deze verzekering is uitsluitend van kracht tijdens de schooluren c.q. de evenementen in schoolverband, alsmede gedurende één uur hiervoor en hierna, of zoveel langer als het rechtstreeks komen naar en het gaan van genoemde schoolactiviteit vergt.

De verzekering dekt lichamelijke schade en bijvoorbeeld niet een kapotte jas, bril of fiets. Wanneer eigendommen van kinderen onder schooltijd beschadigd of vernield worden, is dit meestal tengevolge van spel. De school is hiervoor niet door de ouders aansprakelijk te stellen, tenzij er sprake is van nalatigheid van leerkrachten.

Ziek ... en toch onderwijs

De verantwoordelijkheid voor het onderwijs aan een zieke leerling ligt bij ons; de school waar de leerling staat ingeschreven. Ons uitgangspunt is dat een leerling toekomstperspectief houdt en dat

een sociaal-emotioneel isolement zoveel mogelijk wordt voorkomen. Samenwerking tussen ouders,

school en andere betrokkenen is daarbij essentieel.

Voor leerlingen die langdurig ziek zijn, kan de school ondersteuning aanvragen. Een consulent ondersteuning onderwijs zieke leerlingen, werkzaam bij BCO-Onderwijsadvies, kan de school helpen bij het opstellen en uitvoeren van een handelingsplan.

Excursies en vervoer

Regelmatig vragen we ouders om het vervoer van de leerlingen te verzorgen bij een of andere activiteit. Als er sprake is van het betalen van parkeergeld, dan zal dat bekostigd worden uit de pot ouderbijdrage.

Als u zich opgeeft voor vervoer van leerlingen, dan gaan we er van uit dat u een autoinzittendenverzekering heeft.

De wettelijk regels zeggen dat :

Kinderen kleiner dan 1.35 m. een autostoeltje of zittingverhoger moeten gebruiken.

Kinderen groter dan 1.35 m. en volwassenen een autogordel moeten gebruiken.

Om deze regels hanteerbaar te houden bijvoorbeeld voor het vervoer van kinderen met schooluitstapjes, sportwedstrijden en dergelijke is er een enkele uitzondering.

Bij korte afstanden mogen ook kinderen kleiner dan 1.35 m. ACHTERIN de auto in de autogordel zitten.

Wanneer er een kinderzitje of verhoging in de auto aanwezig is, is het EIGEN kind verplicht daarin te gaan zitten.

We zullen bovenstaande regels met realisme en de nodige voorzichtigheid toepassen, waarbij de veiligheid van uw kind voorop staat.